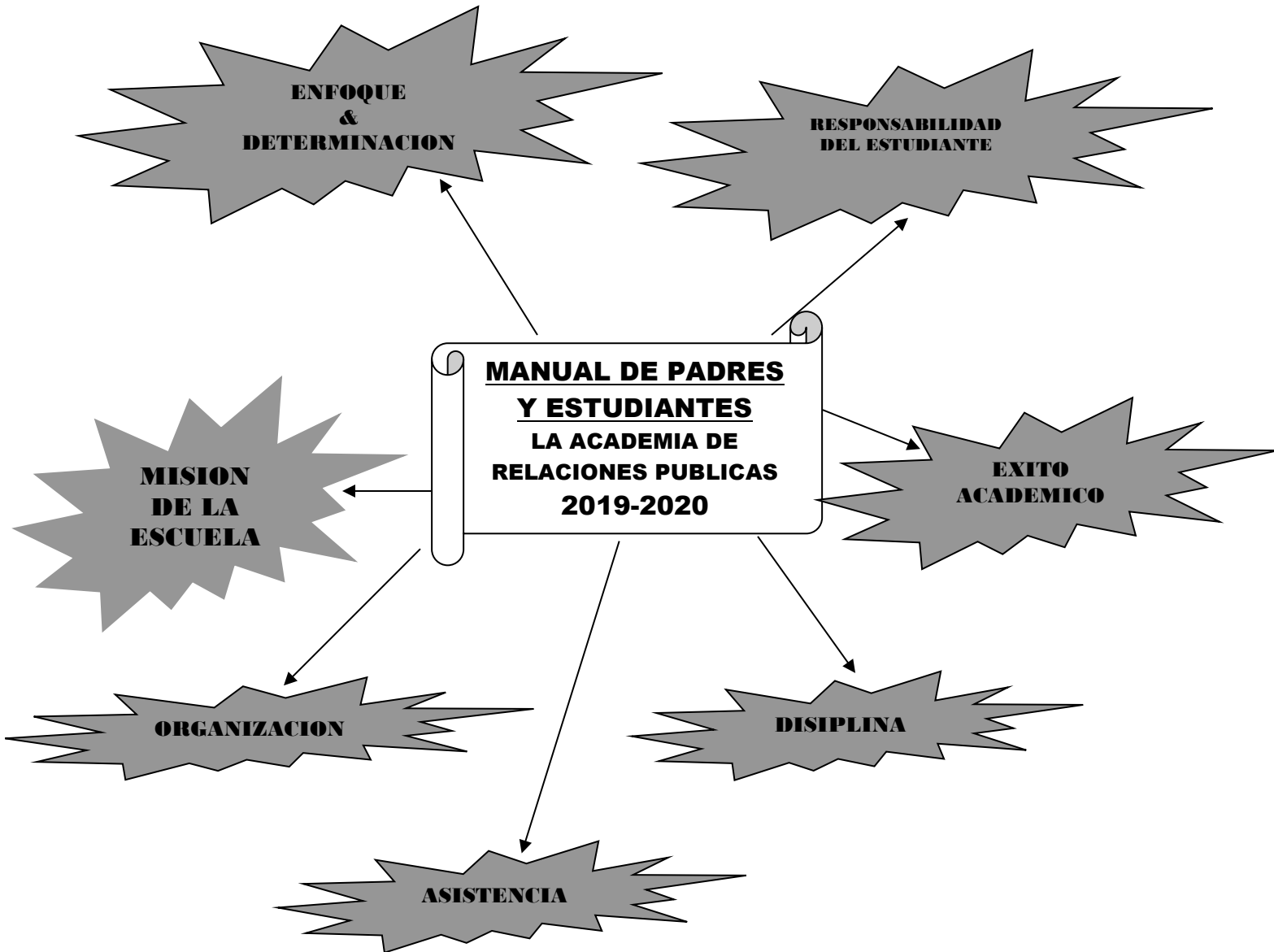




ACADEMY OF PUBLIC RELATIONS
778 Forest Avenue, Bronx, NY 10456
Tel. (718) 665-8866 • Fax. (718) 401-0051



X298
ACADEMY OF PUBLIC RELATIONS
MANUAL DE ESTUDIANTE E PADRES
2019-2020



ACADEMIA DE RELACIONES PÚBLICAS
DECLARACIÓN DE LA CULTURA

La Academia de Relaciones Públicas es una comunidad en el Sur del Bronx donde la autoestima se fomenta a través de la Articulación y Comunicación Pensativa, Discurso Público y Reflección con Propósito.

MISIÓN DE LA ESCUELA:

Aspirar - En APR, animamos a todos los estudiantes a **aspirar** para abrazar sus metas y sueños más ambiciosos. Enseñamos a los estudiantes a que, con bastante trabajo duro y perseverancia, no hay meta fuera del alcance.

Preparación – Un plan de estudios preparatorio de la escuela secundaria de APR **se prepara** para cada estudiante para prepararlos para los desafíos académicos delante de ellos. Nuestras sesiones consultivas preparan a nuestros estudiantes para los desafíos sociales que enfrentarán.

Respeto - La cultura de APR es una de **respeto** - respeto por sí mismo, por sus compañeros, y por sus profesores. En APR, somos todos compañeros y los profesores y nosotros aprendemos a tratarnos con respeto.

CRITERIOS DE LA CIUDADANÍA:

Se espera que todos los estudiantes se conduzcan de una manera apropiada, cortés, y respetuosa. Deben de tratar a toda la facultad, compañeros, y visitantes de una manera que represente orgulloso a la Academia de Relaciones Públicas. Los estudiantes que no adhieren a este estándar del comportamiento estarán conforme a la acción disciplinaria según los estándares del canciller de la ciudad y las medidas de la disciplina y de intervenciones.

RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES:

Los estudiantes asisten a la escuela para poder desarrollar su capacidad máxima. Con eso en mente, cada estudiante tiene que:

- Aceptar responsabilidad por sus acciones.
- Respetar los derechos de otros, incluyendo el derecho de asegurar una educación en un ambiente ordenado y disciplinado.

- Asistir a la escuela con **regularidad** y **puntual**.
- Completar las tareas de clase y otras responsabilidades escolares en los plazos establecidos.
- Demostrar evidencia de progreso hacia los requisitos del tema de la clase y de los estándares.
- Respetar la característica de la escuela, e.g. armarios, muebles, pisos, paredes y ayuda para mantenerlos libres de daños o vandalismo.
- Obedecer regulaciones y reglas estabilizadas por las autoridades de la escuela.
- Reconocer que maestros asumen el papel de un padre sustituto en materias del comportamiento y la disciplina cuando están en la escuela, tan bien como durante cualquier actividad patrocinada por la escuela.
- Contribuir hacia establecer y mantener una atmósfera que genera respeto mutuo y dignidad para todos.
- Estar al corriente con los estándares de la ciudad y las medidas de la disciplina y intervención según el Código de la disciplina del canciller.
- Activamente desanimar el comportamiento inadecuado de otros estudiantes y informar incidentes a la administración y/o personal de APR.

DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES:

- Tengo el derecho de aprender sin interferencia.
- Tengo el derecho de trabajar y jugar en un ambiente seguro.
- Tengo el derecho de moverme sin interferencia.
- Tengo el derecho de ser tocado por otra persona solamente cuando elijo.
- Tengo el derecho de que mi trabajo sea respetado.
- Tengo el derecho de tener mi propiedad respetada.
- Tengo el derecho de ser escuchado cuando estoy hablando.
- Tengo el derecho de conseguir ayuda cuando es mi turno.
- Tengo el derecho de expresar mis emociones apropiadamente y hacerlas respetadas.
- Tengo el derecho de tener mis opiniones respetadas.

CRITERIOS PROMOCIONALES:

- Todos los estudiantes recibirán grados numéricos en su libreta de calificaciones.
- 65 es el grado más bajo para pasar las clases.
- 55 es el grado más bajo para indicar no pasar la clase.
- Los períodos de notas culminan en las siguientes fechas:
 1. Primer período de notas--11/8/19
 2. Segundo período de notas--1/24/20
 3. Tercer período de notas--3/27/20
 4. Cuarto período de notas - 6/25/20
- Informes Transitorio sobre las notas de los trabajos será enviado a casa con los estudiantes a mitad de cada período de notas.
- Notas en todas las clases son derivados de los exámenes, proyectos, preparación, trabajo en la clase, cuaderno y participación.

- Los estudiantes recibirán las notas siguientes en la tarjeta notas basada en conducta en el salón de clase:
 - E..... Excelente
 - N..... Necesidad Mejorar
 - U..... Insatisfactorio
- Se espera que todos los estudiantes tendrán de 20-35 minutos de tarea de cada clase todas las noches. Es la responsabilidad de cada estudiante para grabar su tarea de una manera organizada. (se dará agenda para todos los estudiantes), completar las tareas de acuerdo con los maestros y entregarlas a tiempo.
- Cada estudiante recibirá un planificador de APR donde debe ser utilizado en **todas** las clases

LECTURA INDEPENDIENTE:

Leyendo independiente es un componente vital de la educación de su niño. Requieren que cada estudiante lea independiente en la escuela así como en el hogar. Todos los estudios han demostrado que esta práctica mejora dramáticamente el progreso académico en todas las clases así como en los exámenes del estado.

- **Leer independiente en la escuela** - Entender la importancia de leer independiente ha hecho incluir esta práctica en el día educacional. Durante la clase de ELA, en momentos señalados se requiere que los estudiantes lean independientemente. Es muy importante que elijan libros en su nivel así como uno que les interese. Igualmente es importante que toman esto seriamente y no interrumpir otros en el proceso.
- **Leer independiente en la casa** - Se requiere que cada uno de los estudiantes lean un libro a su nivel por un mínimo de 30 minutos cada noche. Esto se debe supervisar por un padre/guardian. El registro de la lectura se debe firmar por un padre/guardian cada noche.

CRITERIOS PROMOCIONALES (según la regulación del canciller):

Grado seis:

- Cumplir con un **Nivel 2** o más en los exámenes del estado estandarizado en ELA.
- Cumplir con un **Nivel 2** o más en los exámenes del estado estandarizado en Matemáticas.
- Determinación por la principal basado en trabajo del estudiante, observación del maestro y los grados en el curso académico del séptimo grado.
- Asistencia a un nivel de **90%** o mejor

Grado siete:

- Debe cumplir con los estándares el aprendizaje del Estado de Nueva York en la Artes de Lengua y Matemáticas.
- Cumplir con un **Nivel 2** o más en los exámenes del estado estandarizado en ELA.
- Cumplir con un **Nivel 2** o más en los exámenes del estado estandarizado en Matemáticas.
- Asistencia a un nivel de **90%** o mejor.

Grado ocho:

- Cumplir con un **Nivel 2** o mas en los exámenes del estado estandarizado en ELA.
- Cumplir con un **Nivel 2** o mas en los exámenes del estado estandarizado en Matematicas.
- Pasar **LAS CUATRO** clases importantes (ELA, matemáticas, ciencia, estudios sociales)
- Determinación por el principal basado en trabajo del estudiante, observación del maestro y notas en las clases académicas del octavo

* Los exámenes Estatales no pueden ser el único criterio para la promoción

ASISTENCIA DE ACTIVIDADES PARA ESTUDIANTES DE ULTIMO AÑO:

Actividades de alto nivel para los estudiantes de el grado 8 incluyen, pero no son limitada a viaje, baile, y ceremonia de graduacion. **Favor tengan en cuenta que los estudiantes que estan exhibiendo constantemente el comportamiento inadecuado durante el ano escolar son sujetos a estar puesto en la lista de (NASA), que pueden perder el privilegio de participar en cualquier y/o todas las actividad de ultimo ano, incluyendo graduacion. Cuando sea puesto en esta lista, usted sera notificado por escrito. El siguiente protocolo sera seguido:**

- **Estudiantes en la lista de NASA recibirán un “strike” si las reglas continúan rompiéndose, si están en problemas físicos o verbales y si demuestran falta de respeto hacia la facultad.**
- **Cada vez que su niño reciba un “strike” usted será notificado por escrito explicándole la razón.**
- **Si su niño recibe un tercer “strike” él/ella va a ser excluido de las actividades de graduantes (baile de último año y paseo) y usted será notificado por escrito explicándole las razones.**

***Por favor entienda que si su niño/a es excluido de las actividades de graduantes, el pago del paseo será devuelto un 100%, pero solo 50% del pago de los Senior Dues será devuelto. Esto es necesario porque la escuela va a tener que absorber los costos del pago del lugar de graduación, que requiere un pago ante manos.**

CONFERENCIAS DE PADRES Y MAESTROS:

Se insta a todos los padres / tutores a que vengan y se reúnan con los maestros / administración tan a menudo como deseen. Por favor, consulte las directrices siguientes: • Las citas son necesarias para asegurar que el tiempo apropiado se reserve para cumplir. El día escolar está bastante ocupado y en ausencia de una cita, una visita no anunciada puede resultar en un tiempo de espera no especificado o puede no prestarse a una reunión debido a una variedad de restricciones / conflictos de tiempo.

• Los horarios de participación de los padres son **los lunes de 3:10 pm - 3:50 pm**. Los maestros están disponibles para reunirse con los padres / tutores semanalmente en este momento. Las citas con la escuela son necesarias para evitar el exceso de reservas y la posible falta de disponibilidad.

- Tenga en cuenta que cualquier declaración o promesa hecha por cualquier personal a los padres / tutores no es una garantía a menos que sea aprobada por la administración.

COMPORTAMIENTO DEL ESTUDIANTE:

Se espera que todos los estudiantes se comporten respetuosamente en cada salón de clase y cada área de la escuela. Su profesor tiene la autoridad para hacer varias cosas si usted no se comporta y rompe reglas de la escuela durante clase.

- Conferencia del profesor y del estudiante para arreglar el comportamiento.
- Llamada telefónica del profesor al padre.
- Conferencia del profesor y del padre.
- Hora de detención durante el almuerzo o después de la escuela.
- Referido al director del Desarrollo del Adolescente.*
- En el caso de un referido al director, los estudiantes que están rompiendo las reglas de la escuela y están haciendo una interrupción del proceso educativo están conforme a consecuencias adicionales y a la posible suspensión del principal. Observe por favor que todas las suspensiones principales están incorporadas en línea con el departamento de la ciudad de New York y serán registradas permanentemente en el expediente del estudiante.

DETENCIÓN:

APR tendrá detención durante el almuerzo o después del día escolar como consecuencia a esos estudiantes que han violado las reglas y políticas de la escuela. Esto incluye problemas con respecto a lo **académico, el comportamiento, a llegar tarde a la escuela y código del uniforme.**

ESCUELA PILOTO DE JUSTICIA RESTAURADORA:

APR es una escuela piloto de Justicia Restaurativa que implementará varias prácticas de restauración. Es la intención del personal de APR disminuir los comportamientos que se repiten que no están en el mejor interés de un ambiente de aprendizaje positivo. Aunque las consecuencias punitivas pueden ser necesarias (detención, suspensiones, etc.), vamos a ejercer todos los esfuerzos para que los estudiantes tomen responsabilidades por sus acciones, aprender de las opciones que han hecho que no son en el mejor interés de sí mismos, los demás y la escuela. Como un todo, y considerar otras opciones frente a una situación similar en el futuro. Es nuestra intención limitar la acción disciplinaria cuando es posible y abordar cada acontecimiento como un evento aislado que puede prestarse a un momento de enseñanza.

ASISTENCIA DEL ESTUDIANTE:

La asistencia a la escuela regular es un componente importante del éxito académico y una responsabilidad de los estudiantes y de los padres/guardianes. Las reglas del Departamento de Educación de la Ciudad de New York indica que las escuelas deben:

- Tratar que todos los estudiantes terminen la escuela. Los criterios promocionales al grado siguiente son de 90% de asistencia (no más de 18 ausencias por el año escolar). 18 ausencias o más pueden comprometer automáticamente la promoción de su niño al grado siguiente.
- Aumentar los logros académicos de los estudiantes.
- Saber el lugar de cada estudiante por seguridad y otras razones
- Verificar que cada estudiante se están conformando con leyes de la educación referentes a las obligaciones de asistencia.

Todas las ausencias se deben documentar con una carta del padre/guardian. Para las ausencias excusadas, todas las citas oficiales se deben documentar con una carta oficial de la oficina en donde vieron al niño. Estas cartas deben ser traídas a la oficina principal para que una copia sea hecha. La oficina conservará la copia, el maestro la original. Las ausencias excusadas incluyen enfermedad personal, enfermedad o muerte en la familia, observancia religiosa, los aspectos requeridos de la corte y las clínicas de la salud.

Cuando el estudiante vuelve a la escuela siguiendo una ausencia, es la responsabilidad del estudiante y del padre/guardian consultar con los maestro con respecto a arreglos para componer el trabajo, asignaciones y/o pruebas faltados de acuerdo con el horario de tiempo especificado por el profesor. Si un estudiante esta más de 3 días ausentes, el padre/guardian puede llamar la oficina de la escuela para arreglar como conseguir las asignaciones del estudiante.

El horario del comienzo/conclusión del día escolar 2019-2020 depende ser aprobado por el Departamento de Educación al igual el UFT. Si hay cambios, ustedes serán notificados. **Por lo tanto, una semana escolar es la siguiente:**

	Empieza	Termina
Lunes – Viernes	8:50am	3:10pm
Martes y Jueves (*Tiempo mandatorio de aprendizaje extendido)	3:15pm	5:15pm
Sabados (*Tiempo mandatorio de aprendizaje extendido)	9:30am	1:30pm

***Tiempo mandatorio de aprendizaje extendido (ELT) será para estudiantes identificados y abierto para todos los estudiantes. Usted será notificado si su hijo/a es mandatorio de asistir el programa de ELT y también el día del inicio del programa.**

LLEGADA DE LA MAÑANA: Los estudiantes pueden llegar a la escuela 7:30 am para el desayuno en la cafetería. A las **8:50am** los estudiantes deben reportarse al auditorio para el

“diario de la prensa”. Los estudiantes deben estar en el auditorio puntualmente a las **8:50am** para evitar de ser marcado tarde.

TARDE A LA ESCUELA: Todos los estudiantes que lleguen tarde a la escuela deben reportarse a la oficina principal para recibir un pase para ir a la clase. No se admitirá a ningún estudiante a la clase sin un pase. **Los estudiantes que llegan tarde crónicamente sin enseñar una excusa escrita de su padre/guardian recibirán una acción disciplinaria.** Una visita a la casa también será conducida para discutir el problema del retraso y qué opciones están disponibles para tratar la tardanza.

LOS ESTUDIANTES QUE SE VAN TEMPRANO: Cualquier estudiante que sale de la escuela debe ser recojido temprano por un adulto enumerado en la tarjeta azul de la emergencia. Debajo de ninguna circunstancias pueden un estudiante irse temprano sin ser recojido por un adulto. El adulto que recoja al niño se requiere firmar al niño hacia fuera en nuestro libro situado en la oficina principal.

HORA DE DESPACHAR LOS NIÑOS: Todos los estudiantes serán escortado hacia la salida del edificio por la maestro el periodo nueve a las **3:10PM** con la excepción de los niños que asistiran a los programas de después de la escuela.

EL PASAJE DEL PASILLO:

Requieren que todos los estudiantes tengan un pase siempre cuando estan fuera del salon de clase. El sistema del pase incluye:

- **No** pase para el baño los períodos **2** y **7**. (Periodos **1** y **5** los miercoles)
- **No** pase durante los primeros 10 minutos de cada período a menos que sea una emergencia extrema.
- Después de concedido el permiso por el maestro de utilizar la fuente de agua o el baño los estudiantes deben completar la sesión de registro del baño con nombre, hora y razón. Al volver, los estudiantes deben indicar la hora de regreso al salon de clase.
- Los estudiantes que están fuera con un pase pueden ir solamente a adonde ellos indicado en la sesión de registro.
- Todos los estudiantes en los pasillos con un pase no deben interrumpir cualquier otra clase que esté en sesión.
- Ningun estudiantes deben estar en los pasillos sin un paso.

Cualquier estudiante que abusa los pases del pasillo está conforme con la acción disciplinaria y/o no tendra privilegios al pase.

PONERSE EN LINEA:

Para mantener a un ambiente seguro, estructurado y con orden, escoltarán a todos los estudiantes de clase a clase a través del día escolar. Esta política elimina el retraso de estudiantes tambien proporciona supervisión de todos nuestros niños. Todos los estudiantes deben seguir las reglas para caminar del vestíbulo indicado abajo:

- Todos los estudiantes se alinearán con prontitud por las líneas de la barones-henbras antes y después de cada clase y entonces seran escoltados por su maestro a la siguiente clase.
- Todos los estudiantes caminarán con su clase sin la perdición de la línea.

- Se espera que todos los estudiantes caminen a la clase siguiente reservado en silencio y ordenadamente sin la interrupción de los demás.
- Todos los estudiantes no deben ir al baño o la fuente de agua mientras que esta siendo escoltado a su clase siguiente.

TARDE A LA CLASE:

Un estudiante es clasificado tarde si el/ella llega después de la campana que señala el principio de la clase. **Un poco tarde es muy tarde.** Los estudiantes que son continuamente tarde a clase serán sometidos a acciones disciplinarias.

CORTAR UNA CLASE ASIGNADA:

Un corte es una ausencia de la clase sin el conocimiento o el permiso del maestro. Para que una ausencia de la clase sea legal, el maestro debe no sólo saber sobre ella, pero debe dar el permiso. Su profesor no está requerido a proveerle a usted las pruebas o los exámenes si usted elige cortar su clase. Cualquier estudiante que corte una clase está sometido a la acción disciplinaria y posible una suspensión principal.

FORMULARIOS:

Es extremadamente importante que todas las formas dadas a los estudiantes estén completamente llenadas y devueltas a la escuela. (Las tarjetas azules de la emergencia (2), médico, dental, Internet, almuerzo, manual, libro del código de la disciplina, consentimiento de la foto, consentimiento del video, el permiso del viaje)

AVISOS ENVIADOS AL HOGAR:

Los estudiantes son responsables de traer los avisos caseros enviados por la escuela y el PTA. Estos avisos proporcionan la información muy importante a los padres/guardianes. ***Este por avisado que el PTA desempeña un papel integral en la comunidad de la escuela y es vital que los padres/guardianes estén enterados y que asistan a las reuniones mensuales de PTA mencionadas en estos avisos.**

PASES A LA ENFERMERA:

Procedimientos de la enfermera:

- Para ver a la enfermera, todos los estudiantes deben tener una forma médica completada, firmada por el padre/guardian y sometido a la oficina médica situada en la oficina 115.
- Después de ser concedido el permiso de ver a la enfermera por el maestro, el estudiante debe recibir una FORMA de REFERIDO de la SALUD y traerla a la oficina principal para la aprobación ANTES de ir a la oficina de la enfermera.
- Todos los estudiantes que tienen cualquier problema de la salud debe ser indicado en la tarjeta azul de emergencia y además, tener contacto con el padre/guardian con respecto a las condiciones médicas.

- Cualquier estudiante que pide ver a la enfermera excesivamente para permanecer fuera del salón de clase puede perder privilegios de la enfermera.
- Toda la medicación se debe entregar directamente a la enfermera de la escuela por el padre/guardian en el envase original correctamente etiquetado de la farmacia. **Ninguna** medicación deben ser dadas a los estudiantes para llevar a la escuela. Una petición verbal o del teléfono del padre/guardian **NO es** aceptable. Debajo de Ninguna circunstancias puede un estudiante tomar medicamento en la escuela o ser proveído medicamentos por nadie en la escuela si no hay los documentos necesarios.

PROCEDIMIENTOS DEL ALMUERZO:

Todos los estudiantes serán escoltados a la cafetería por su maestro. Ningún estudiante será permitido en la cafetería sin escolta. Las siguientes reglas tienen que ser seguidas en la cafetería:

- Los estudiantes deben ser sentados en sus mesas asignadas de la clase.
- Los estudiantes deben esperar en sus asientos que se llamarán para alinearse.
- Los estudiantes deben conseguir en línea sin correr o empujar.
- Los estudiantes deben limpiar después de acabar de comer.
- Las semillas o las tuercas de girasol de una cáscara no son permitidos en la escuela en cualquier momento.
- Comida **no** es permitido fuera de la cafetería. Cualesquiera los artículos que se comerán en la hora de almuerzo que no están en un bolso serán confiscados. Debajo de ninguna circunstancias los estudiantes son permitidos de comer adentro de la clase.
- Los estudiantes deben respetar todo el personal de la cafetería.
- El comportamiento ingobernable no será tolerado. Comida que sea lanzado o el “roughhousing” no se permite. Este tipo de comportamiento resultó en la acción disciplinaria apropiada.
- Durante el período del almuerzo, no permiten a los estudiantes en cualquier otro lugar a excepción de las áreas señaladas. (Cafetería, baño, yarda de la escuela o auditorio)
- Cuando permiten a los estudiantes a la yarda de escuela durante el almuerzo, bajo ninguna circunstancias son ellos permitidos fuera de la escuela.
- Cualquier intruso visto en los alrededores de la escuela debe ser divulgado inmediatamente a la seguridad o a la facultad de la escuela.
- Los estudiantes son permitidos afuera durante el tiempo caliente. En la conclusión del período del almuerzo, estudiantes oírán **3** silbidos y tienen que formar la línea puntualmente con su clase oficial en la localización señalada y aguardar al ser recogido por su maestro.
- Los estudiantes serán recogidos por su maestro y escoltados a la clase.
- Los estudiantes **no están permitido** para traer helados y/o caramelo al edificio.

LIBROS DE TEXTOS:

Los maestros asignarán los libros de textos, novelas y los libros de trabajo a los estudiantes y registrarán el número del libro, la condición del libro y el nombre del estudiante. Todos los libros deben ser cubiertos con las cubiertas sin pegamento por el estudiante. Los estudiantes son responsables de volver los libros publicados en la misma condición que les fue dado. Cualquier

libro que sea dañado o no se vuelve debe ser pagado por el estudiante y/o familia de los estudiantes la responsabilidad es de el.

BULTOS/MOCHILAS:

- Los estudiantes deben tener bultos/mochilas que contienen los materiales requeridos con ellos en todo momento.
- Es esperado que los bultos/mochilas esten limpios y reorganizados sobre una base regular.
- Bultos/Mochilas no deben estar en los armarios durante o al final del día.
- **Los estudiantes deben traer su bultos/mochilas a la casa cada noche y a la escuela diariamente.**
- La administración tiene el derecho legal de examinar los bultos/mochilas a toda hora.
- Cualquier artículo inadecuado encontrado en un bulto/mochila será presumido ser del estudiante que posee el bulto/mochila.

CÓDIGO DEL VESTIDO:

Por favor aconsejese por favor que APR requiere que los estudiantes esten vestido apropiadamente de acuerdo con el código del vestuario de la escuela. Adherimos terminantemente a la política del código del vestuario por asiste con la seguridad que mantiene identificar a intrusos, pero también demuestra orgullo de nuestra escuela. Los estudios recientes han demostrado que la puesta en práctica de los códigos del vestuario de la escuela agrega un sentido de la comunidad así que los estudiantes pueden centrarse en trabajo de la escuela y así, alcanzan metas más altos.

CÓDIGO DEL VESTIDO PARA LOS ESTUDIANTES DE APR:

- Blusa o camisa blanca con un cuello (algodón o tipo polo...NO camisetas)
- Patalon negros/falda negra (la falda debe ser hasta la rodilla)
- Medias negros/blancos (opacas/que no sean transparente)
- Correa negra
- Zapatos negros
- Corbata negra (opcional)
- Gorras, bufandas, du-rags, los hoodies y los collares de ninguna clase no se permiten en la escuela.
- Durante días del gimnasio, estudiantes esperan traer sus zapatillas de deporte a la escuela en sus vultos/mochilas o en un bolso y cambiarse para la clase del gimnasio. A conclusión del gimnasio, ellos se pueden cambiar de nuevo a los zapatos.

***Por favor tome en cuenta que los estudiantes que están crónicamente fuera de código del vestuario sin una excusa por escrito recibirán acción disciplinaria.** Es la expectativa de la escuela que los padres/guardianes estén completamente enterados de cómo su niño se va en la mañana. Es imprescindible que trabajamos juntos para asegurarnos de que su niño está siguiendo las políticas y las regulaciones de la escuela según lo convenido cuando su nino fue registrado a APR.

Para ayuda, abajo está una lista de algunos almacenes que tengan estos artículos.

Cookies - (718) 991-9500 1534 Avenida Westchester, Bronx
Youngland - (718) 993-7249 2922 3rd Avenida, Bronx

EVACUACION/PARCIAL/ESTRICTO/ CONFINAMIENTO/REFUGIO EN EL RECINTO/SIMULACRO:

Todos los simulacros están obligados por la ley de Educación del Estado de Nueva York y proporcionan preparación para la evacuación segura y ordenada de los estudiantes de la construcción o que se fijan en un lugar dentro de la escuela en caso de una emergencia real.

- Todos los estudiantes deben asumir que los simulacros es una "cosa real" y no solo una práctica.
- Todos los estudiantes deben permanecer completamente quieto durante los simulacros y siga todas las instrucciones y direcciones de su maestro.
- Cualquier estudiante que perjudique o es insubordinado durante un simulacro está sujeta a una acción disciplinaria y posible suspensión.
- Un estudiante que falsamente active la alarma de incendios estará sujeto a una suspensión superintendente y podría enfrentar cargos criminales.
- Todos los simulacros deben ser tomados muy serios por los estudiantes mientras están en preparación en caso de una emergencia.

EQUIPO ELECTRONICO: (See school cell phone policy attached)

La confiscación y devolución de artículos electrónicos

- Cualquier teléfono celular, sistemas de música y entretenimiento portátiles que están en y / o se utiliza durante el día escolar serán confiscados.
- Todos los artículos confiscados se convertirán en la administración.
- Todos los artículos confiscados serán etiquetados y protegidos.

Primera Violación - El dispositivo confiscado hasta el despido, y devuelto al estudiante al final de la jornada escolar; notificación a los padres.

Segunda Violación - El dispositivo confiscado; notificación a los padres; padre debe recuperar dispositivo.

Tercera Violación - Privilegio para traer cualquier dispositivo electrónico a la escuela será revocado.

*****La escuela no es responsable por la pérdida, robo y / o teléfonos celulares dañados, dispositivos informáticos y sistemas de música y entretenimiento portátiles.**

- **Lunes y Miércoles 3:30pm – 5:00pm**

BÚSQUEDA Y ASIMIEN TO:

Como estudiante en nuestra escuela, constituciones federales y del estado contra búsquedas o asimiento personales ilegales o desrazonables de su característica le protege. Sin embargo, su persona, sus posesiones y/o su armario pueden ser buscados si hay sospecha razonable para

creer que usted está encubriendo el material, la posesión de la cual, es prohibido por la ley o por las reglas de esta escuela (incluyendo artículos robados). Los armarios son característica de la escuela, y como tales, están conforme a búsqueda razonable y a la supervisión al lado de administración de la escuela.

PERDIDO Y ENCONTRADO:

Cualquier artículo que se encuentre en característica de la escuela será dado vuelta en la oficina principal. El departamento perdido y encontrado está situado en la oficina principal.

USO DE LA COMPUTADORA Y DEL INTERNET:

Todos los estudiantes están limitados por la política de la computadora y del Internet del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York.

- Todos los estudiantes deben tener el formulario de la política del uso del Internet en archivo antes de usar el Internet.
- Cualquier E-mail que sea vulgar, obsceno, indecente, o inadecuado es prohibido.
- Cualquier computadora o Internet utilizado es prohibido que no sea relacionado con la escuela.
- Cualquier estudiante que viole la política de la computadora o del Internet está conforme posiblemente con a la acción disciplinaria y suspensión del principal.
- Cualquier estudiante que borre el trabajo de otros estudiantes o entran en los archivos que pueden causar daño a una computadora puede perder privilegios de la computadora y/o hacer frente a la acción disciplinaria.
- Cualquier estudiante que se convierta el acosador a otro estudiante mientras que usar el Internet en el hogar es castigable por la escuela una vez que la víctima proporcione la prueba del hostigamiento.

SUGERENCIAS PARA LOS ESTUDIANTES:

Las sugerencias generales siguientes son para ayudarle a mejorar sus habilidades de organización, hábitos del trabajo y producción total con el trabajo de la escuela:

- **Sea organizado.**
Organice todo sus materiales, libros, cuadernos, etc.
- **Planear su tiempo.**
Haga un plan que incluya el presupuesto de la cantidad de hora necesaria para estudiar por diversos temas, asignaciones completas, tiempos de descanso, y fechas debidas para los proyectos.
- **Código de color.**
Utilice un sistema de color codificado para ayudar a organizar los materiales para cada tema.
- **Registro de asignaciones.**
Utilice un cuaderno de la asignación para registrar toda la preparación, pruebas, y proyectos a largo plazo.
- **Sea ordenado.**

Organice todo sus libros, notas, folletos, guías de estudiar, contornos, etc. antes de estudiar para una prueba o un examen.

- **Piense pequeño.**
- Recuerde las asignaciones a largo plazo y rompala en pedazos pequeños, manejables, de trabajos en su horario diario de la preparación.
- **Sepa su mejor momento del día.**
Elija trabajar durante la época del día o de la noche en que usted puede estar el más alerta y concentrarse. (Considerablemente antes de dormir)
- **Tomar descansos.**
Tome descansos programados durante asignaciones largas de la preparación.
- **Compruebe su trabajo con minuciosidad.**
Hágale seguro comprobar sus asignaciones para saber si hay errores antes de darselos a sus profesores.
- **Aprovéchese recursos.**
Pida a los profesores, a sus padres, y a profesores particulares ayuda y clarificación adicionales.

2019-2020
CALENDARIO DE LA ESCUELA

Primer día de informe para maestros	martes, 3 de septiembre
Primer día de escuela para estudiantes	jueves, 5 de septiembre
Conferencia de padres y maestros	jueves, 19 de septiembre
Rosh Hashana (Escuelas cerradas)	lunes, 30 de septiembre - martes, 1 de octubre
Yom Kippur (Escuelas cerradas)	miércoles, 9 de octubre
Día de Colón (escuelas cerradas)	lunes, 14 de octubre
Día de Elección (No hay clases para estudiantes)	martes, 5 de noviembre
Conferencia de padres y maestros (medio día para estudiantes)	jueves, 7 de noviembre
Día de los Veteranos (Escuelas cerradas)	lunes, 11 de noviembre
Receso de Acción de Gracias (Escuelas cerradas)	jueves, 28 de noviembre - viernes, 29 de noviembre
Receso de invierno (escuelas cerradas)	martes, 24 de diciembre - miércoles, 1 de enero
Final del recreo de invierno (regreso de la facultad y los estudiantes)	jueves, 2 de enero
Martin Luther King (Escuelas cerradas)	lunes, 20 de enero
Receso de invierno (escuelas cerradas)	lunes, 17 de febrero - viernes 21 de febrero
Final del recreo de mitad del invierno (regreso de profesores y estudiantes)	lunes, 24 de febrero
Conferencia de padres y maestros (medio día para estudiantes)	jueves, 12 de marzo
Receso de primavera (escuelas cerradas)	jueves, 9 de abril - viernes 17 de abril
Termina el recreo de primavera (regreso de profesores y estudiantes)	lunes, 20 de abril
Conferencia de padres y maestros por la noche	jueves, 14 de mayo
Memorial Day (Escuelas cerradas)	lunes, 25 de mayo
Día de la Conferencia del Canciller (no hay clases para estudiantes)	jueves, 4 de junio
Día clerical de junio (no hay clases para estudiantes)	martes, 9 de junio
Último día para estudiantes (medio día para estudiantes)	viernes, 26 de junio